REGULAMIN
SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

na rok szkolny 2026/2027

Szkoła Podstawowa im. płk. Narcyza Wiatra w Gostwicy

Regulamin określa organizację, zadania i zasady działania Samorządu Uczniowskiego oraz tryb demokratycznych wyborów jego Zarządu.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.), w szczególności art. 85.
- Statut Szkoły Podstawowej im. płk. Narcyza Wiatra w Gostwicy.

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Samorząd Uczniowski, zwany dalej SU, tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej im. płk. Narcyza Wiatra w Gostwicy.
2. SU działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.
3. SU reprezentuje ogół uczniów i jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów szkoły.
4. Organy SU są wybierane przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym, powszechnym i bezpośrednim.

§ 2
Cele Samorządu Uczniowskiego

1. Reprezentowanie praw, potrzeb i interesów uczniów wobec Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.
2. Rozwijanie samorządności, odpowiedzialności, współpracy i aktywności uczniów.
3. Organizowanie i wspieranie inicjatyw uczniowskich oraz wydarzeń szkolnych.
4. Podejmowanie działań na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej.
5. Kształtowanie postaw obywatelskich, społecznych, prospołecznych i wolontariackich.

§ 3
Organy i skład Samorządu Uczniowskiego

1. Najwyższą władzą SU jest ogół uczniów szkoły.
2. Organem wykonawczym SU jest Zarząd Samorządu Uczniowskiego, zwany dalej Zarządem SU.
3. W skład Zarządu SU wchodzą: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik oraz członkowie.

4. Liczbę członków Zarządu SU ustalają opiekunowie SU przed rozpoczęciem wyborów, z uwzględnieniem potrzeb szkoły i liczby zgłoszonych kandydatów.
5. Kadencja Zarządu SU trwa jeden rok szkolny - od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.
6. Opiekuna lub opiekunów SU wyznacza Dyrektor Szkoły.

§ 4
Prawa i obowiązki Samorządu Uczniowskiego

SU ma prawo:

- przedstawiać Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców opinie oraz wnioski dotyczące uczniów i funkcjonowania szkoły;
- opiniować dokumenty i sprawy dotyczące uczniów w zakresie określonym przepisami prawa;
- organizować, po uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły, imprezy, akcje, konkursy i inne wydarzenia szkolne;
- współpracować z organami szkoły oraz organizacjami działającymi na jej terenie;
- korzystać z pomieszczeń, materiałów i sprzętu szkolnego za zgodą Dyrektora Szkoły lub upoważnionego nauczyciela.

SU ma obowiązek:

- przestrzegać prawa, Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu;
- dbać o dobre imię szkoły i godnie reprezentować społeczność uczniowską;
- współpracować z Dyrektorem Szkoły, nauczycielami, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców;
- informować uczniów o planowanych działaniach oraz podjętych decyzjach;
- angażować uczniów w działania na rzecz szkoły i środowiska lokalnego.

§ 5
Zadania osób pełniących funkcje w Zarządzie SU

1. **Przewodniczący** kieruje pracą Zarządu SU, reprezentuje uczniów, zwołuje i prowadzi zebrania oraz czuwa nad realizacją planu pracy.
2. **Zastępca przewodniczącego** wspiera przewodniczącego, zastępuje go podczas nieobecności i koordynuje powierzone działania.
3. **Skarbnik** prowadzi ewidencję środków pozostających w dyspozycji SU i dokumentuje wydatki zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole, pod nadzorem opiekuna SU.
4. **Członkowie** uczestniczą w zebraniach, realizują przydzielone zadania, zgłaszają inicjatywy oraz pomagają w organizacji działań SU.

§ 6
Kandydaci do Zarządu SU

1. Kandydatem do Zarządu SU może być uczeń szkoły, który wyrazi zgodę na kandydowanie i zgłosi swoją kandydaturę w terminie podanym w harmonogramie wyborów.
2. Kandydatem na przewodniczącego SU może być wyłącznie uczeń klasy IV-VIII, który uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania w poprzednim roku szkolnym, a w przypadku ucznia klasy IV - spełnia kryteria potwierdzone przez wychowawcę na podstawie dotychczasowego funkcjonowania w szkole.
3. Kandydat na przewodniczącego powinien wyróżniać się kulturą osobistą, odpowiedzialnością, systematycznością oraz stanowić przykład dla innych uczniów pod względem nauki i zachowania.
4. Kandydatami na przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz skarbnika mogą być wyłącznie uczniowie klas IV-VIII. Funkcję członka Zarządu SU może pełnić także uczeń klasy I-III.
5. Kandydat prowadzi kampanię z poszanowaniem godności innych osób, zasad bezpieczeństwa, porządku szkolnego i dobrego imienia szkoły. Zabronione jest niszczenie materiałów innych kandydatów, wywieranie presji na wyborców oraz oferowanie korzyści w zamian za głos.

§ 7
Organizacja i przebieg wyborów

1. Wybory Zarządu SU odbywają się na początku roku szkolnego, w terminie ustalonym przez opiekunów SU w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
2. Opiekunowie SU ogłaszają harmonogram wyborów, termin zgłaszania kandydatur, termin prezentacji kandydatów oraz dzień głosowania.
3. Wybory przygotowuje i przeprowadza ośmioosobowa Komisja Wyborcza pod nadzorem opiekunów SU. W jej skład wchodzi po jednym uczniu z każdej klasy I-VIII. Członkowie Komisji Wyborczej nie mogą kandydować w wyborach.
4. Nad prawidłowym przygotowaniem, przebiegiem głosowania, liczeniem głosów i ogłoszeniem wyników czuwają opiekunowie SU.
5. Każdy uczeń szkoły ma jeden głos i otrzymuje jedną kartę do głosowania.
6. Na karcie do głosowania uczeń stawia znak X w kratce obok nazwiska jednego wybranego kandydata.
7. Głos jest ważny, jeżeli na karcie zaznaczono dokładnie jedno nazwisko. Głos jest nieważny, jeżeli nie zaznaczono żadnego nazwiska, zaznaczono więcej niż jedno nazwisko albo dokonano oznaczeń uniemożliwiających jednoznaczne ustalenie woli głosującego.
8. Głosowanie jest tajne. Uczeń oddaje głos samodzielnie, składa kartę i wrzuca ją do zabezpieczonej urny wyborczej.
9. Po zakończeniu głosowania Komisja Wyborcza, w obecności opiekunów SU, otwiera urnę, ustala liczbę wydanych kart, liczbę oddanych głosów oraz liczbę głosów ważnych i nieważnych, a następnie zlicza głosy oddane na poszczególnych kandydatów.
10. Z przebiegu głosowania i ustalenia wyników Komisja sporządza protokół podpisany przez jej członków oraz opiekunów SU.
11. Wyniki wyborów ogłasza się społeczności szkolnej niezwłocznie po ich zatwierdzeniu przez Komisję Wyborczą i opiekunów SU.

§ 8
Ustalenie składu Zarządu SU

1. Przewodniczącym SU zostaje kandydat z klas IV-VIII spełniający wymagania określone w § 6 ust. 2-3, który otrzymał największą liczbę ważnych głosów.
2. Funkcje zastępcy przewodniczącego i skarbnika powierza się uczniom klas IV-VIII według liczby uzyskanych głosów, z uwzględnieniem ich predyspozycji i zgody na objęcie danej funkcji.
3. Funkcję członka Zarządu SU można powierzyć uczniowi klasy I-VIII. Uczniowie klas I-III mogą pełnić w Zarządzie SU wyłącznie funkcję członka.
4. Ostateczny podział funkcji zastępcy przewodniczącego, skarbnika i członków ustalają wybrani uczniowie podczas pierwszego zebrania Zarządu SU pod opieką opiekunów SU, z zachowaniem wymagań określonych w niniejszym Regulaminie. Ustalenie wpisuje się do protokołu.
5. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów, a wynik ten ma wpływ na wybór przewodniczącego lub skład Zarządu SU, przeprowadza się głosowanie dodatkowe między tymi kandydatami.
6. Jeżeli kandydat wybrany do Zarządu SU zrezygnuje przed ukonstytuowaniem się Zarządu, jego miejsce może zająć kolejny kandydat z najwyższą liczbą głosów. Gdy nie jest to możliwe, przeprowadza się wybory uzupełniające.

§ 9
Odwołanie członka Zarządu SU

1. Członek Zarządu SU, w szczególności przewodniczący, może zostać odwołany, jeżeli rażąco lub uporczywie narusza Statut Szkoły albo niniejszy Regulamin, nie wywiązuje się z obowiązków, utracił wymagane warunki do pełnienia funkcji lub swoim zachowaniem nie reprezentuje godnie szkoły i społeczności uczniowskiej.

2. Odwołanie przewodniczącego może nastąpić na podstawie uzasadnionego pisemnego wniosku uczniów, nauczycieli, opiekunów SU albo Dyrektora Szkoły.
3. Przed rozpatrzeniem wniosku przewodniczącemu umożliwia się przedstawienie wyjaśnień. Odwołanie następuje po rozpatrzeniu wniosku i potwierdzeniu jego zasadności przez Radę Pedagogiczną pod przewodnictwem Dyrektora Szkoły.
4. Po odwołaniu przewodniczącego przeprowadza się kolejne wybory zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
5. W przypadku rezygnacji lub odwołania zastępcy, skarbnika albo członka Zarządu SU jego miejsce może zająć kolejny kandydat według wyniku wyborów albo osoba wybrana w wyborach uzupełniających.

§ 10
Organizacja pracy Samorządu Uczniowskiego

1. Zarząd SU spotyka się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Podczas zebrań omawia się bieżące działania, inicjatywy uczniowskie, wnioski uczniów oraz organizację wydarzeń szkolnych.
3. Ustalenia Zarządu SU zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
4. Wnioski i propozycje wymagające zgody organów szkoły są przedstawiane Dyrektorowi Szkoły przez przewodniczącego lub opiekuna SU.
5. SU prowadzi dokumentację obejmującą w szczególności plan pracy, harmonogram spotkań, protokoły zebrań, dokumentację wyborów oraz sprawozdanie z działalności.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny uczniom, rodzicom i nauczycielom w dokumentacji szkoły oraz - w miarę możliwości - na stronie internetowej szkoły.
2. Zmiany Regulaminu mogą być proponowane przez uczniów, Zarząd SU, opiekunów SU lub Dyrektora Szkoły.
3. Zmiany Regulaminu uchwala ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez ogół uczniów. Dyrektor Szkoły potwierdza przyjęcie Regulaminu do stosowania w szkole.

Opracowała: mgr Elżbieta Wilk